

Forretningsorden for bestyrelsen i Fiskerhytten

Første møde:

Senest 3 uger efter generalforsamlingen, indkalder formanden til første bestyrelsesmøde.

Den nyvalgte bestyrelse deltager.

På mødet er følgende faste punkter:

1. revision og vedtagelse af nærværende forretningsorden.
2. deltagelse af suppleanter og om disse skal indtræde som bestyrelsesmedlem, såfremt der er forfald.
3. uddelegering af udvalgsposter.
4. vedtagelse om åbne eller lukkede bestyrelsesmøder.
5. eventuel fastlæggelse af fremtidige faste møder, herunder det årlige revisions og budgetmøde.
6. sekretærens arbejde fastlægges, hvis der vælges en sådan. Herunder bestyrelsens ønske om referatudformning.
7. Sekretæren foretager al indkaldelse, selvom der i det efterfølgende skrives formand eller i dennes fravær næstformand.

Efterfølgende møder:

Bestyrelsen indkaldes til møde, så ofte formanden skønner det nødvendigt, eller når 3 medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det.

Møderne indkaldes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden ved mail.

Møderne indkaldes så vidt muligt med et varsel på mindst en uge. Samtidig med indkaldelsen eller snarest derefter, sendes dagsorden til bestyrelsens medlemmer med angivelse af de sager, som ønskes behandlet. Bestyrelsesmedlemmerne besvarer sekretærens indkaldelse omgående med eventuelle punkter til behandling, således at sekretæren kan medtage disse ønsker i dagsordenen.

Suppleanter indkaldes i henhold til vedtægterne – deltager måske som bestyrelsesmedlem afhængig af vedtagelse på første møde.

Beslutninger:

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når formanden eller næstformanden og yderligere mindst 2 medlemmer er til stede.

Bestyrelsesmøderne ledes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden.

Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de mødte bestyrelsesmedlemmer. Står stemmerne lige, udgør formandens, eller i dennes fravær, næstformandens stemme udslaget.

Afhængig af vedtagelse på første møde deltager en eller flere suppleanter i afstemning

Protokol:

Der føres protokol over bestyrelsesmøderne. Heri angives, hvem der deltog i det enkelte møde, og der optages en kort beretning om forhandlingerne afhængig af vedtagelse på første møde. Kopi heraf sendes efter hvert møde ud til bestyrelsens medlemmer samt suppleanter indenfor en uge.

Bestyrelsesmedlemmerne reagerer indenfor 3 dage om ændringer i referatet, således at dette kan ophænges i klubhuset til medlemmernes orientering.

Såfremt referaterne ikke føres i protokol, men opbevares i f.eks. ringbind, nummereres siderne fort løbne.

Hvis et medlem af bestyrelsen ikke er enig i en beslutning, som bestyrelsen har truffet, har vedkommende ret til at få sit standpunkt og sin begrundelse herfor indført i forhandlingsprotokol.

Bestyrelsesmedlemmernes forpligtigelser.

Bestyrelsens medlemmer har en særlig pligt til at oplyse om deres mulige inhabilitet. Påstand om inhabilitet imødekommes, såfremt et flertal blandt de tilstedeværende stemmer herfor. Et inhabilt erklæret medlem skal forlade lokalet under sagens behandling og evt. afstemning.

Ledelse af foreningen.

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af foreningen. Den varetager de opgaver, der tillægges bestyrelsen i henhold til love og bekendtgørelser samt vedtægterne.

Bestyrelsen fører tilsyn med de udvalg, som måtte eksistere. Ledelse af og påser, at udvalget ledes og overholder foreningens vedtægter.

Regnskab

Økonomiudvalgets medlemmer, såfremt et sådant nedsættes, skal til enhver tid have adgang til bogføringen. Kig, men uden mulighed for at foretage bogføring eller rettelser af den foretagne føring af foreningens ind- udgifter eller statusposter.

Bestyrelsen gennemgår det af kassereren og bilagskontrollanternes forelagte udkast til årsregnskab, som skal være forsynet med revisionspåtegning og underskrift

Det af bestyrelsen, kassererens og bilagskontrollanternes underskrevne årsregnskab forelægges medlemmerne på generalforsamling til godkendelse jvf. vedtægterne.

Tavshedspligt

Bestyrelsens medlemmer har tavshedspligt omkring personlige oplysninger, løbende forhandlinger om forhold som vedrører et medlem og kan have følsom karakter samt i andre forhold, hvor der er personlige interesser.

Bestyrelsens beslutninger kan refereres, med mindre bestyrelsen beslutter, at en konkret afgørelse ikke må bekendtgøres eller bekendtgøres før et nærmere angivet tidspunkt.